*PN FEAMPA*

*2021 | 2027*

**REG. (UE) 2021/1139**

**OS 2.2**

**AZIONE 3**

“*Sviluppo di organizzazioni di produttori (OP) ed aggregazione aziendale lungo la filiera dei prodotti della pesca ed*

*acquacoltura”*

*INTERVENTO 222302*

MODELLO

PIANO DI PRODUZIONE E

COMMERCIALIZZAZIONE

***Sommario***

[1. INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE ALL’ORGANIZZAZIONE DEI PRODUTTORI 3](#_Toc195183597)

[2. PRoGRAMMA DI PRODUZIONE E STRATEGIA DI COMMERCIALIZZAZIONE 7](#_Toc195183598)

[3. Misure per conseguire gli obiettivi di cui all’articolo 7 del regolamento OCM 11](#_Toc195183599)

[4. MISURE PER L’ADEGUAMENTO DELL’OFFERTA DI ALCUNE SPECIE 16](#_Toc195183600)

[5. SANZIONI E MISURE DI CONTROLLO 17](#_Toc195183601)

[6. spese da prendere in considerazione 18](#_Toc195183602)

[7. CALENDARIO DI ESECUZIONE 21](#_Toc195183603)

[8. INDICATORI 22](#_Toc195183604)

[9. INDICATORE AMBIENTALE E CERTIFICAZIONI (che contribuisce alla valutazione deI criteri di selezione SR6,SO5) 25](#_Toc195183605)

[10. CORRELAZIONE E SINERGIE CON ALTRI INTERVENTI E ALTRI FONDII 26](#_Toc195183606)

[11. CRITERI DI SELEZIONE 27](#_Toc195183607)

# 1. INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE ALL’ORGANIZZAZIONE DEI PRODUTTORI

In questa sezione inserire una breve descrizione dell’Organizzazione di Produttori (di seguito OP) evidenziando gli elementi di maggiore rilevanza.

|  |
| --- |
| Testo, massimo 3.000 caratteri |

I Piani presentati dalle OP nei settori della pesca e dell’acquacoltura, come previsto dal Reg. (UE) n. 1379/2013 (di seguito Regolamento), dall’Allegato I del Regolamento di esecuzione n. 1418/2013 (di seguito Regolamento di esecuzione) e dalla parte A della Raccomandazione della Commissione del 3 marzo 2014, n.2014/117/UE (di seguito Raccomandazione), dovranno recare, fra l’altro, le seguenti informazioni:

*(Compilare i campi di seguito indicati)*

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | *Indicare Denominazione completa dell’OP* |
| Tipo | *Indicare se si tratta di OP del settore dell’acquacoltura o OP del settore della pesca* |
| Codice di identificazione | *Indicare Codice di identificazione nazionale* |
| Sede | *Indicare il luogo in cui l’OP è ufficialmente registrata (ad esempio la città o il porto) e della sua area di competenza, avvalendosi dell’unità NUTS (Nomenclatura delle unità territoriali statistiche) pertinente* |
| Forma giuridica | *Indicare la forma giuridica dell’OP* |
| Numero di membri | *Compilare la tabella con l’elenco dei produttori ufficialmente registrati come membri dell’OP (TABELLA A1)* |

**TABELLA A1** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione dei criteri di selezione T1, T2, SR5, SR7, SR8)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **NOMINATIVO** | **CODICE FISCALE** | **N. ISCRIZIONE LIBRO SOCI** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| *n.* |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numero delle navi da pesca (solo per OP di pesca) | *Compilare la tabella con l’elenco delle navi da pesca (motopescherecci), l’armatore e i relativi codici di iscrizione progressivo UE (TABELLA A2)* |

**TABELLA A2** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Nome Motopeschereccio** | **Armatore** | **N. Codice iscrizione UE** |
| 1 | … | … | … |
| 2 | … | … | … |
| 3 | … | … | … |
| n. | … | … | … |

|  |  |
| --- | --- |
| Forza lavoro | Compilare la tabella relativa alla forza lavoro con le informazioni richieste (TABELLA AX3) |

**TABELLA AX3** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione dei criteri di selezione T2, SR4, Q2, Q3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CATEGORIA** | **DATO ATTUALE** | | | | | **DATO PREVISIONALE[[1]](#footnote-1)** | | | | |
| **N. ADDETTI** | **UOMINI** | **DONNE** | **GIOVANI (PG)**  **Età >o= 40 ANNI** | **DISABILI CERTIFICATI** | **NUMERO ADDETTI** | **UOMINI** | **DONNE** | **GIOVANI (PG)**  **Età >o= 40 ANNI** | **DISABILI CERTIFICATI** |
| **Manodopera familiare** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dipendenti a tempo indeterminato** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dipendenti a tempo determinato** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lavoratori autonomi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lavoratori posti in disoccupazione in mesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dimensione dell’OP | Compilare la tabella specificando se si tratta di Micro, Piccola o Media impresa e il numero di dipendenti (TABELLA AX4)) |

**TABELLA AX4** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione del criterio di selezione SR1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Selezionare la tipologia** | **Tipologia** | **Numero dipendenti** |
| □ | Micro |  |
| □ | Piccola |
| □ | Media |

|  |  |
| --- | --- |
| *Fatturato* | *Compilare la tabella che indica il fatturato globale dell’OP negli ultimi tre anni, con specifica delle tonnellate e su cui calcolare VMA 3% (TABELLA A3)* |

**TABELLA A3** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione del criterio di selezione SR1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Annualità** | **Euro** | **3% V.M.A.** |
| 2022 | € | € |
| 2023 | € | € |
| 2024 | € | € |
| TOTALE | € | € |
| **V.M.A.** | **€** | **€** |

|  |  |
| --- | --- |
| Fatturato (dettagliato per specie)[[2]](#footnote-2) | *Compilare la tabella che indica il fatturato globale dell’OP negli ultimi tre anni, con specifica del fatturato delle singole specie (TABELLA A4)* |

***TABELLA A4*** *(Compilare i campi di seguito indicati)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SPECIE** | **2022** | **2023** | **2024** |
| SPECIE 1 | € | € | € |
| SPECIE 2 | € | € | € |
| SPECIE 3 | € | € | € |
| SPECIE 4 | € | € | € |
| SPECIE 5 | € | € | € |
| SPECIE 6 | € | € | € |
| SPECIE 7 | € | € | € |
| TOTALE | € | € | € |

|  |  |
| --- | --- |
| Volume delle catture o delle raccolte (dettagliato per specie) | *Compilare la tabella che specifica, per ciascuna specie, il volume e il valore delle catture o delle raccolte negli ultimi tre anni, espressi in tonnellate e in euro all’anno (TABELLA A5)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Individuazione delle principali specie commercializzate dall’OP | *Si raccomanda di utilizzare la tabella di cui al punto precedente per l’individuazione delle principali specie commercializzate (TABELLA A5)*  Si raccomanda di utilizzare la tabella di cui al punto precedente per l’individuazione delle principali specie commercializzate.  *Si raccomanda di utilizzare la tabella di cui al punto precedente per l’individuazione delle principali specie commercializzate. (TABELLA A2)* |

**TABELLA A5** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione dei criteri di selezione SR9 e SR10)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPECIE** | **2022** | | **2023** | | **2024** | |
|  | Volume – Tonnellate | Valore – € Fatturato | Volume – Tonnellate | Valore – € Fatturato | Volume – Tonnellate | Valore – € Fatturato |
| SPECIE 1 |  |  |  |  |  |  |
| SPECIE 2 |  |  |  |  |  |  |
| SPECIE 3 |  |  |  |  |  |  |
| SPECIE 4 |  |  |  |  |  |  |
| SPECIE 5 |  |  |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |  |  |

**TABELLA A6** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |
| --- | --- |
| **Socio** | **Quota % conferita all’OP** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Certificazione in possesso dell’OP | Indicare se l’OP è in possesso della certificazione per la parità di genere come previsto da UNI/PDR125:2002 (TAB AX7)  Si raccomanda di utilizzare la tabella di cui al punto precedente per l’individuazione delle principali specie commercializzate.  Si raccomanda di utilizzare la tabella di cui al punto precedente per l’individuazione delle principali specie commercializzate. (TABELLA A2) |

**TABELLA AX7** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione del criterio di selezione SR2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA** | **POSSESSO (SI/NO)** | |
| Certificazione per la parità di genere come previsto da UNI/PDR125:2002 | SI | NO |

|  |  |
| --- | --- |
| Esperienza nel campo dell’inclusione sociale | Descrivere in tabella, in modo sintetico, l’esperienza dell’OP nel campo dell’inclusione sociale[[3]](#footnote-3) con riferimento all’ambiente lavorativo della propria impresa (TAB AX8)  Si raccomanda di utilizzare la tabella di cui al punto precedente per l’individuazione delle principali specie commercializzate.  Si raccomanda di utilizzare la tabella di cui al punto precedente per l’individuazione delle principali specie commercializzate. (TABELLA A2) |

**TABELLA AX8** (Compilare con la descrizione richiesta che contribuisce alla valutazione dei criteri di selezione SR3 e Q4)

|  |
| --- |
|  |

*2. PRoGRAMMA DI PRODUZIONE E STRATEGIA DI COMMERCIALIZZAZIONE*

In questa sezione l’OP deve esporre la coerenza complessiva tra le misure che intende attuare e gli obiettivi del piano, contribuendo alla valutazione del criterio di selezione Q1.

I piani devono comprendere un’introduzione elaborata a partire da una valutazione delle attività, delle opportunità, dei rischi e dei punti deboli dell’OP e presentare la strategia che quest’ultima intende applicare per adattare la produzione alle esigenze di mercato, conformemente agli obiettivi assegnati alle OP agli articoli 3 e 7 del regolamento OCM.

Tale presentazione deve stabilire chiaramente il legame tra il programma di produzione e la strategia di commercializzazione che si intende attuare, in coerenza con i dati storici esposti nella sezione precedente.

|  |
| --- |
| Testo |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMMA DI PRODUZIONE 2025-2026** | |
| Calendario indicativo dell’offerta | Compilare la tabella che specifica, sulla base di dati storici e delle tendenze stagionali del mercato in termini di prezzo, produzione e domanda, la previsione di quantitativo (t) e valore (€) per l’anno indicato di catture/raccolte per specie riconosciute (TABELLE B1 e B2).  È opportuno, in particolare, prendere in considerazione i seguenti elementi:   * pianificazione delle attività produttive (per OP di Pesca e Acquacoltura) * coordinamento delle attività con altri produttori (per OP di Pesca e Acquacoltura) * gestione dei diritti di pesca e di accesso tra i membri di un’organizzazione di produttori, in funzione della pianificazione della produzione (per OP di pesca) * attuazione e gestione dell’obbligo di sbarcare tutte le catture (per OP di pesca) * sviluppo di pratiche sostenibili di acquacoltura (per OP di acquacoltura) |

**TABELLA B1** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione del criterio di selezione SO7)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Annualità 2025** | **Specie riconosciute** | **Quantitativi totali (t)** | **Prezzo (€)** | **Indicare la parte di quantitativo proveniente da sbarchi delle flotte o da impianti acquicoli locali (t)** |
| Gennaio | Inserire specie di riferimento | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Febbraio | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Marzo | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Aprile | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Maggio | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Giugno | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Luglio | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Agosto | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Settembre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Ottobre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Novembre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Dicembre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |

**TABELLA B2** (Compilare i campi di seguito indicati, che contribuiscono alla valutazione del criterio di selezione SO7)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Previsione Annualità 2026** | **Specie riconosciute** | **Quantitativi totali (t)** | **Prezzo (€)** | **Indicare la parte di quantitativo proveniente da sbarchi delle flotte o da impianti acquicoli locali (t)** |
| Gennaio | Inserire specie di riferimento | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Febbraio | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Marzo | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Aprile | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Maggio | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Giugno | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Luglio | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Agosto | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Settembre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Ottobre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Novembre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Dicembre | … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |

|  |
| --- |
| **STRATEGIA DI COMMERCIALIZZAZIONE** |

La strategia di commercializzazione deve descrivere in che modo l’OP intende garantire un’offerta adeguata alle esigenze di mercato in termini di qualità, quantità e presentazione. È opportuno, in particolare, che prenda in considerazione i seguenti elementi:

**TABELLA B3** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |
| --- | --- |
| Individuazione delle esigenze di mercato | Quantità: |
| Qualità: |
| Presentazione: |
| Individuazione di nuovi sbocchi e di altre opportunità commerciali |  |
| Dialogo e coordinamento con altri operatori della catena di approvvigionamento |  |

*3.* *Misure per conseguire gli obiettivi di cui all’articolo 7 del regolamento OCM*

In questa sezione l’OP dovrà inserire gli obiettivi del Piano e le misure che intende attuare per la loro realizzazione, previsti dagli art. 7 e 8 del Reg. (UE) n. 1379/2013 e dalla Sezione 3 della Raccomandazione, contribuendo alla valutazione del criterio di selezione Q1.

I piani devono comprendere una o più delle seguenti misure indicate:

|  |  |
| --- | --- |
| **Per le OP nel settore della pesca** | |
| ***Obiettivi*** | **Misure** |
| Promozione di attività di pesca sostenibili | Gestione collettiva dei diritti di pesca e di accesso tra i membri delle organizzazioni di produttori, sulla base di norme di gestione in vigore per i vari stock, attività di pesca e zone di pesca |
| Coordinamento del dialogo e della collaborazione con le organizzazioni scientifiche pertinenti nel settore della pesca e cooperazione nell’elaborazione di pareri scientifici a sostegno delle decisioni di gestione relative alle risorse di pesca, data, ente concessionario, ecc.). |
| Preparazione e gestione di campagne scientifiche e tecniche al fine di migliorare la conoscenza delle risorse, gli impatti sull’ecosistema e lo sviluppo di tecniche di pesca sostenibili |
| Esecuzione di studi di impatto per l’applicazione di nuove misure di gestione |
| Identificazione e prevenzione collettiva dei rischi relativi alla sicurezza sul luogo di lavoro e in mare |
| Fornitura di assistenza e formazione ai membri dell’organizzazione di produttori sulla normativa in materia di pesca, sulla promozione di pratiche di pesca sostenibili e sulla sicurezza a bordo |
| Partecipazione effettiva ai diversi organi competenti per la gestione della pesca a livello nazionale, regionale, europeo e internazionale |
| Coordinamento del dialogo tra organizzazioni di produttori, comprese quelle appartenenti a Stati membri diversi. |
| Evitare le catture indesiderate | Individuazione e promozione delle pratiche di pesca che contribuiscono a evitare e a ridurre le catture indesiderate |
| Creazione e attuazione di piani e azioni collettive al fine di evitare e ridurre le catture indesiderate |
| Individuazione degli impieghi migliori di tali catture |
| Contributo alla tracciabilità dei prodotti della pesca e all’accesso dei consumatori a informazioni chiare e complete | Miglioramento delle tecniche di tracciabilità |
| Valutazione delle esigenze di comunicazione e delle azioni di informazione del consumatore |
| Miglioramento dell’etichettatura dei prodotti, compresa la conduzione di processi di certificazione a sostegno delle informazioni obbligatorie e supplementari facoltative di cui agli articoli 38 e 39 del regolamento OCM |
| Preparazione e attuazione di azioni di comunicazione e di informazione ai consumatori |
| Contributo all’eliminazione delle pratiche di pesca INN | Azioni di formazione e istruzione dei produttori |
| Programmi di osservazione e controllo delle attività dei membri delle organizzazioni di produttori |
| Miglioramento delle condizioni di immissione sul mercato dei prodotti della pesca dei membri dell’organizzazione | Individuazione degli sbocchi per la commercializzazione e canalizzazione dell’offerta dei membri dell’organizzazione |
| Elaborazione di strategie al fine di un miglioramento della commercializzazione della produzione, compresa la certificazione dei prodotti |
| Elaborazione di processi di certificazione, in particolare nei settori dell’alimentazione e della qualità |
| Sostegno alla fornitura di informazioni supplementari facoltative, ai sensi dell’articolo 39 del regolamento OCM |
| Elaborazione e sviluppo di nuovi metodi e nuovi strumenti di commercializzazione |
| Fornitura di assistenza e formazione ai membri delle organizzazioni di produttori in materia di tecniche di commercializzazione |
| Partecipazione a fiere commerciali di livello nazionale, europeo e internazionale al fine di promuovere la produzione dei membri dell’organizzazione di produttori. |
| Miglioramento del rendiconto economico | Preparazione e controllo delle campagne scientifiche e tecniche volte a ridurre i costi operativi |
| Fornitura di assistenza e formazione ai membri delle organizzazioni di produttori in materia di gestione delle imprese di pesca |
| Messa a punto di servizi di contabilità dei costi per i membri dell’organizzazione di produttori |
| Stabilizzazione dei mercati | Contributo al miglioramento delle informazioni sul mercato |
| Miglioramento delle conoscenze dei membri delle organizzazioni di produttori per quanto concerne i principali motori economici della catena di approvvigionamento |
| Fornitura di un sostegno pratico ai produttori per permettere un migliore coordinamento della condivisione di informazione con i clienti e con gli altri attori (in particolare trasformatori, rivenditori al dettaglio e centri d’asta). |
| Contributo all’ approvvigionamento alimentare e promozione di elevati parametri di qualità e sicurezza alimentare, favorendone al contempo l’occupazione nelle zone costiere e rurali | Preparazione e lancio di campagne per la promozione di iniziative sulle norme di commercializzazione (qualità, dimensione o peso, imballaggio, presentazione ed etichettatura) |
| Preparazione e lancio di campagne per la promozione di nuove specie che possono essere sfruttate in modo sostenibile |
| Preparazione e lancio di campagne per l’elaborazione di nuovi processi e prodotti |
| Preparazione e lancio di campagne per la promozione dei prodotti della pesca |
| Preparazione e lancio di campagne per la promozione dell’impiego nel settore della pesca |
| Riduzione dell’impatto ambientale della pesca, anche mediante misure volte a migliorare la selettività degli attrezzi da pesca | Preparazione e realizzazione di studi scientifici e programmi sperimentali per valutare e limitare gli impatti ambientali delle pratiche di pesca, |
| Preparazione e lancio di programmi sperimentali per l’elaborazione di attrezzi da pesca a impatto ambientale ridotto |
| Fornitura di formazione e assistenza ai produttori di fini di facilitare l’attuazione delle pratiche di pesca e l’impiego di attrezzi da pesca che limitino l’impatto ambientale |

|  |  |
| --- | --- |
| **Per le OP nel settore dell’acquacoltura** | |
| **Obiettivo** | **Misure** |
| Promozione di attività di acquacoltura sostenibili | Preparazione e gestione di campagne scientifiche e tecniche per migliorare la conoscenza delle specie e l’impatto delle attività di acquacoltura sull’ambiente e per favorire lo sviluppo di tecniche di acquacoltura sostenibili |
| Coordinamento del dialogo e della collaborazione con le organizzazioni scientifiche pertinenti nel settore dell’acquacoltura e cooperazione nell’elaborazione di pareri scientifici a sostegno delle decisioni di gestione relative all’acquacoltura |
| Fornitura di assistenza e formazione ai membri delle organizzazioni di produttori al fine di promuovere pratiche di acquacoltura sostenibili |
| Individuazione e prevenzione collettiva dei rischi relativi alla sicurezza sul luogo di lavoro |
| Partecipazione effettiva ai diversi organi competenti per l’acquacoltura a livello nazionale, regionale, europeo e internazionale, |
| Coordinamento del dialogo tra organizzazioni di produttori, comprese quelle appartenenti a Stati membri diversi e sulla sicurezza a bordo |
| Accertare che le attività dei membri dell’organizzazione siano conformi ai piani strategici nazionali | Partecipazione allo sviluppo dei piani strategici nazionali |
| Elaborazione di sistemi di certificazione della sostenibilità in materia di alimentazione animale indesiderate |
| Garantire che i mangimi per l’acquacoltura di origine ittica provengano da attività di pesca gestite in modo sostenibile | Partecipazione allo sviluppo di procedure di tracciabilità |
| Elaborazione di sistemi di certificazione della sostenibilità in materia di alimentazione animale |
| Miglioramento delle condizioni di immissione sul mercato dei prodotti dell’acquacoltura dei membri dell’organizzazione | Individuazione degli sbocchi per la commercializzazione e/o canalizzazione della produzione dei membri dell’organizzazione |
| Elaborazione di strategie al fine di migliorare la commercializzazione della produzione, compresa la certificazione dei prodotti |
| Sostegno alla fornitura di informazioni supplementari facoltative, ai sensi dell’articolo 39 del regolamento OCM |
| Elaborazione di processi di certificazione, in particolare nei settori dell’alimentazione e della qualità |
| Elaborazione e sviluppo di nuovi metodi e nuovi strumenti di commercializzazione |
| Fornitura di assistenza e formazione ai membri delle organizzazioni di produttori in materia di tecniche di commercializzazione |
| Partecipazione a fiere commerciali di livello nazionale, europeo e internazionale al fine di promuovere la produzione dei membri dell’organizzazione di produttori |
| Miglioramento del rendiconto economico | Preparazione e controllo delle campagne scientifiche e tecniche volte a ridurre i costi operativi |
| Fornitura di assistenza e formazione ai membri delle organizzazioni di produttori in materia di gestione delle imprese di acquacoltura |
| Partecipazione a fiere commerciali di livello nazionale, europeo e internazionale al fine di promuovere la produzione dei membri dell’organizzazione di produttori |
| Stabilizzazione dei mercati | Coordinamento, tra le diverse organizzazioni di produttori, della raccolta, del trattamento, della condivisione e dello sfruttamento delle informazioni economiche relative alla produzione dei membri dell’organizzazione di produttori, compresi i dati relativi alle scorte e i prezzi alla prima vendita |
| Contributo al miglioramento delle informazioni sul mercato |
| Miglioramento delle conoscenze dei membri delle organizzazioni di produttori per quanto concerne i principali motori economici della catena di approvvigionamento |
| Fornitura di un sostegno pratico ai produttori al fine di coordinare in modo più efficace la condivisione di informazioni con i trasformatori |
| Contributo all’ approvvigionamento alimentare e promozione di elevati parametri di qualità e sicurezza alimentare, favorendone al contempo l’occupazione nelle zone costiere e rurali | Preparazione e lancio di campagne per la promozione di iniziative sulle norme di commercializzazione (qualità, dimensione o peso, imballaggio, presentazione ed etichettatura) |
| Preparazione e lancio di campagne per la promozione dell’impiego nel settore dell’acquacoltura |
| Preparazione e lancio di campagne per la promozione dell’impiego dei prodotti dell’acquacoltura |

Gli obiettivi e le misure sopra indicate vengono di seguito schematizzate nella TABELLE C1 e C2 in riferimento alle azioni programmate per gli anni 2025 e 2026

**TABELLA C1** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione del criterio di selezione Q5)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Annualità 2025** | | |
| **OBIETTIVI** (rif. art. 7 del Regolamento e sezione 3 della Raccomandazione) | **MISURE** (rif. art. 8 del Regolamento e sezione 3 della Raccomandazione) | **AZIONI**  (Fornire una descrizione delle azioni da realizzare) |
| Obiettivo 1 | Misura 1 |  |
| Obiettivo 2 | Misura 2 |  |
| Obiettivo 3 | Misura 3 |  |
| Obiettivo 4 | Misura 4 |  |
| Obiettivo 5 | Misura 5 |  |
| Obiettivo 6 | Misura 6 |  |

**TABELLA C2** (Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione dei criteri di selezione Q5, SO2 e SO3)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Previsione Annualità 2026** | | |
| **OBIETTIVI** (rif. art. 7 del Regolamento e sezione 3 della Raccomandazione) | **MISURE** (rif. art. 8 del Regolamento e sezione 3 della Raccomandazione) | **AZIONI**  (Fornire una descrizione delle azioni da realizzare) |
| Obiettivo 1 | Misura 1 |  |
| Obiettivo 2 | Misura 2 |  |
| Obiettivo 3 | Misura 3 |  |
| Obiettivo 4 | Misura 4 |  |
| Obiettivo 5 | Misura 5 |  |
| Obiettivo 6 | Misura 6 |  |

In riferimento alle azioni sopra descritte (cfr. TABELLE C1 e C2), vengono di seguito indicati le attività pertinenti, la calendarizzazione e i costi di progetto per l’annualità 2025. Per l’annualità 2026 le attività pertinenti, la calendarizzazione e i costi di progetto sono da intendersi come previsionali (TABELLE C3 e C4).

**TABELLA C3** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Annualità 2025** | | |
| **INIZIATIVA** | **ATTIVITÀ PERTINENTI**  **(Calendarizzazione, dettaglio costi)** | **COSTI** |
| *Es. Evento 1* | *Mese previsto per la realizzazione dell’evento:*  *Tipologia di costi:*  *n. \_ personale interno*  *n. \_ lavorative per €\_\_ (costo ora da busta paga)*  *FORNITURE ESTERNE*  *Da studio grafico:*   * *Realizzazione e stampa n. \_ schede tecniche dei prodotti ittici da divulgare ai consumatori* * *Elaborazione grafica e stampa di materiale di promozione dell’evento:* * *Stampa \_\_\_ locandine* * *Stampa \_\_\_ manifesti* | *€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *Iniziativa 2* |  |  |
| *Iniziativa 3* |  |  |

***TABELLA C4*** *(Compilare i campi di seguito indicati)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Previsione Annualità 2026*** | | |
| ***INIZIATIVA*** | ***ATTIVITÀ PERTINENTI***  ***(Previsione calendarizzazione, previsioni costi)*** | ***PREVISIONE COSTI*** |
| *Es. Evento 1* | *Mese previsto per la realizzazione dell’evento:*  *Tipologia di costi:*  *n. \_ personale interno*  *n. \_ lavorative per €\_\_ (costo ora da busta paga)*  *FORNITURE ESTERNE*  *Da studio grafico:*   * *Realizzazione e stampa n. \_ schede tecniche dei prodotti ittici da divulgare ai consumatori* * *Elaborazione grafica e stampa di materiale di promozione dell’evento:* * *Stampa \_\_\_ locandine* * *Stampa \_\_\_ manifesti* | *€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *Iniziativa 2* |  |  |
| *Iniziativa 3* |  |  |

# 4. MISURE PER L’ADEGUAMENTO DELL’OFFERTA DI ALCUNE SPECIE

In questa specifica voce i piani devono comprendere una o più delle seguenti misure.

* individuazione dei prodotti della pesca con difficoltà di commercializzazione in determinati periodi dell’anno:

**TABELLA D1** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |
| --- | --- |
| **Specie** | **Periodo dell’anno** |
| SPECIE 1 |  |
| SPECIE 2 |  |
| SPECIE 3 |  |
| SPECIE 4 |  |

* elaborazione di strategie e strumenti specifici di produzione e di commercializzazione:

|  |
| --- |
| Testo |

# 5. SANZIONI E MISURE DI CONTROLLO

Come previsto dalla sezione 5 della Raccomandazione, il Piano di produzione e commercializzazione deve indicare le sanzioni applicabili ai membri che contravvengono alle decisioni stabilite per l’esecuzione del programma interessato e le misure adottate dall’OP per verificare che le attività dei loro membri siano conformi alle norme stabilite.

In questa sezione i piani devono comprendere una o più delle seguenti misure:

* elaborazione di un sistema di sanzioni proporzionali alle infrazioni commesse dai membri delle organizzazioni di produttori,
* elaborazione di strategie e programmi al fine dell’applicazione delle norme adottate dall’organizzazione di produttori,
* elaborazione di analisi dei rischi relativamente all’attuazione delle norme adottate dall’organizzazione di produttori,
* preparazione ed esecuzione di operazioni al fine di controllare l’applicazione delle norme adottate dall’organizzazione di produttori,
* formazione degli osservatori e dei responsabili del controllo,
* elaborazione e diffusione di orientamenti per l’attuazione di:
  + regolamenti derivanti dalla politica comune della pesca;
  + norme e misure di gestione adottate dall’organizzazione di produttori.

|  |
| --- |
| Testo  Esempio: I membri dell’OP che non rispettano il “Piano di Produzione e Commercializzazione” nel corso della sua attuazione, a seguito del controllo effettuato dalla stessa OP sulla conformità o meno dei propri membri alle norme previste dal Regolamento interno, incorreranno nelle seguenti sanzioni:   1. Alla prima infrazione, ammonimento verbale; 2. Alla seconda infrazione, ammonimento scritto e sanzione pecuniaria; 3. Alla terza infrazione, perdita della qualifica di membro dell’OP. |

*6. spese da prendere in considerazione*

1. Come previsto alla sezione 6) della Raccomandazione, il Piano di produzione e commercializzazione deve contenere un **Piano Finanziario** che specifichi le misure che l’OP intende attuare per conseguire gli obiettivi di cui sopra, indicando i diversi costi, le spese e le risorse finanziarie previste. Ai sensi del paragrafo 4.6 “Tipologia di spese ammissibili” dell’Avviso, le spese considerate possono coprire diverse categorie di costo; le spese relative a progetti di ricerca, formazione continua e noleggio imbarcazioni devono essere computate secondo le relative procedure previste per le Opzioni Semplificate di Costi vigenti alla data di pubblicazione dell’Avviso e secondo le indicazioni di cui ai relativi Allegati 7-10. Le eventuali spese generali devono rientrare nel massimale del 12%, come previsto dalle Linee guida per l’ammissibilità delle spese del PN FEAMPA 21-27 ovvero nel tasso forfettario del 7% di cui all’art. 54 lett. a del Reg. (UE) 2021/1060.

All’interno del piano finanziario, si devono distinguere i due seguenti tipi di attività:

1. **attività di preparazione, controllo e orientamento relative alle misure previste («attività del titolare del progetto»)**: in particolare le spese legate a studi di mercato, studi di valutazione, elaborazione del progetto, analisi dei rischi e ad eventuali studi di fattibilità eseguiti precedentemente all’attuazione di una misura relativa al conseguimento di uno degli obiettivi del piano. Sono incluse anche le spese relative alle attività di vigilanza e controllo eseguite dall’organizzazione di produttori nel corso dell’attuazione di una misura specifica. Le spese considerate possono coprire categorie diverse, come ad esempio manodopera, fornitura di servizi o approvvigionamenti.
2. **attività legate all’attuazione pratica di ogni misura specifica prevista («attività di gestione del progetto»)**: in particolare le spese per gli elementi delle misure attuate che non sono del tutto relative alle attività del titolare del progetto, come ad esempio sperimentazioni tecniche e scientifiche, campagne pubblicitarie, acquisto e impiego di nuovi dispositivi tecnici al fine di aumentare la selettività, sviluppare la tracciabilità o favorire le pratiche di acquacoltura sostenibili.

Al fine di inquadrare organicamente le misure, le azioni ed i relativi costi, di seguito vengono riportate le TABELLE E1, E2, E3 e E4 riepilogative e che tengono conto di quanto indicato nelle TABELLE C1 e C2.

**Compilare le TABELLE E1, E2, E3, E4 ricongiungendo obbligatoriamente ciascun costo a una o più delle seguenti voci di spesa.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.** | **Descrizione voce di spesa** |
| 1 | ALTRO |
| 2 | MATERIALI INVENTARIABILI |
| 3 | MATERIALE DI CONSUMO |
| 4 | COSTI PER ELABORAZIONI DATI |
| 5 | PERSONALE NON DIPENDENTE DA DESTINARE ALLO SPECIFICO PROGETTO |
| 6 | SERVIZI ESTERNI (COMPRESI LAVORI) |
| 7 | MISSIONI |
| 8 | CONVEGNI |
| 9 | PUBBLICAZIONI |
| 10 | COSTI FORFETTIZZATI E SPESE GENERALI |
| 11 | CONSULENZE E SPESE DI DEPOSITO (PER BREVETTI) |
| 12 | PAGAMENTO TASSE DI DEPOSITO O MANTENIMENTO (PER BREVETTI) |
| 13 | IVA |
| 14 | COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PA |
| 15 | ONERI CONNESSI AGLI ACCORDI/CONVENZIONI CON ENTI DEL TERZO SETTORE |
| 16 | SPESE DI PERSONALE INTERNO ENTE IN HOUSE |

Le eventuali spese generali rientrano (*scegliere l’opzione applicata*):

nel massimale del 12%, come previsto dalle Linee guida per l’ammissibilità delle spese del PN FEAMPA 21-27;

nel tasso forfettario del 7% di cui all’art. 54 lett. a del Reg. (UE) 2021/1060.

**TABELLA E1** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Annualità 2025** | | | | | |
| **Attività di preparazione, controllo e orientamento relative alle misure previste («attività del titolare del progetto»)** | | | | | |
| N. | **OBIETTIVO** | **MISURA** | **AZIONE** | **COSTO** | **Nr. VOCE DI SPESA** |
| 1 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 4 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **TOTALE** | | | **€\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |

**TABELLA E2** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Annualità 2025** | | | | | |
| **Attività legate all’attuazione pratica di ogni misura specifica prevista («attività di gestione del progetto»)** | | | | | |
| N. | **OBIETTIVO** | **MISURA** | **AZIONE** | **COSTO** | **Nr. VOCE DI SPESA** |
| 1 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 4 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **TOTALE** | | | **€\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |

Il limite del 3% di cui al paragrafo 4.9 dell’Avviso è pari ad €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in considerazione del V.M.A. indicato nella TABELLA A3 pari a €\_\_\_\_\_\_\_\_.

**TABELLA E3** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Previsione Annualità 2026** | | | | | |
| **Attività di preparazione, controllo e orientamento relative alle misure previste («attività del titolare del progetto»)** | | | | | |
| N. | **OBIETTIVO** | **MISURA** | **AZIONE** | **PREVISIONE COSTO** | **Nr. VOCE DI SPESA** |
| 1 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 4 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **TOTALE** | | | **€\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |

**TABELLA E4** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Previsione Annualità 2026** | | | | | |
| **Attività legate all’attuazione pratica di ogni misura specifica prevista («attività di gestione del progetto»)** | | | | | |
| N. | **OBIETTIVO** | **MISURA** | **AZIONE** | **PREVISIONE COSTO** | **Nr. VOCE DI SPESA** |
| 1 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 4 |  |  |  | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **TOTALE** | | | **€\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |

# 7. CALENDARIO DI ESECUZIONE

La sezione 7 della Raccomandazione prevede che i Piani contengano un calendario delle misure previste e delle spese relative, contribuendo alla valutazione del criterio di selezione SO4.

**TABELLA F1** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONI** | **Annualità 2025** | | | |
| **I trimestre** | **II trimestre** | **III trimestre** | **IV trimestre** |
| **Azione 1** |  |  |  |  |
| **Azione 2** |  |  |  |  |
| **Azione 3** |  |  |  |  |
| **Azione 4** |  |  |  |  |
| **Azione 5** |  |  |  |  |
| **Azione 6** |  |  |  |  |

**TABELLA F2** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONI** | **Previsione Annualità 2026** | | | |
| **I trimestre** | **II trimestre** | **III trimestre** | **IV trimestre** |
| **Azione 1** |  |  |  |  |
| **Azione 2** |  |  |  |  |
| **Azione 3** |  |  |  |  |
| **Azione 4** |  |  |  |  |
| **Azione 5** |  |  |  |  |
| **Azione 6** |  |  |  |  |

# 8. INDICATORI

Come previsto nella sezione 7 della Raccomandazione, ed in coerenza con il calendario di esecuzione di cui alla sezione precedente, le OP devono fornire gli **indicatori di realizzazione** e **di risultato** per ogni misura prevista al fine di consentire il controllo della loro attuazione e contribuire alla valutazione del criterio di valutazione SO5.

Gli indicatori vanno indicati di seguito alle azioni che si intendono realizzare (cfr. TABELLE G1 e G2)

|  |  |
| --- | --- |
| Indicatori\* di realizzazione relativi all’attuazione delle misure previste. Valutare la conformità a: | |
| OP nel settore della pesca | Previsioni relative alle attività dei pescherecci, espresse tra l’altro in termini di giorni in mare e volumi delle specie bersaglio catturate:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Calendario provvisorio per la commercializzazione dei prodotti per specie e tipo di presentazione |
| Piano di azioni programmate per l’individuazione delle opportunità di mercato |
| Piano di azioni programmate per la certificazione/ etichettatura dei prodotti |
| Calendario provvisorio per la gestione dello sforzo di pesca e/o della capacità per zona di pesca |
| Piano di misure previste per la riduzione delle catture accessorie indesiderate |
| Programma di formazione in merito a conformità, norme, sensibilizzazione e controllo dei produttori |
| Individuazione preventiva dei cicli di vendita dei prodotti |
| Conformità del reddito mensile medio dei produttori al livello di reddito atteso |
| OP nel settore dell’acquacoltura | Previsioni relative al ripopolamento e alla raccolta delle specie di allevamento |
| Calendario provvisorio per la commercializzazione dei prodotti per specie e tipo di presentazione |
| Piano di azioni programmate per l’individuazione delle opportunità di mercato |
| Piano di azioni programmate per la certificazione/ etichettatura dei prodotti |
| Piano di riduzione della contaminazione degli ecosistemi in relazione alle attività di acquacoltura |
| Piano di attuazione per l’alimentazione sostenibile delle specie di allevamento |
| Programma di formazione in merito a conformità, norme, sensibilizzazione e controllo |
| Individuazione preventiva dei cicli di vendita dei prodotti |
| Conformità del reddito mensile medio dei produttori al livello di reddito atteso |

|  |  |
| --- | --- |
| Indicatori\* di risultato relativi alla valutazione del contributo delle misure utilizzate per il conseguimento degli obiettivi dei Piani di produzione e commercializzazione. Valutare la conformità al: | |
| OP nel settore della pesca | Volume e/o al valore della specie catturata o commercializzata |
| Dimensioni medie della specie catturata o commercializzata |
| Aumento delle vendite per specie e/o prodotto rispetto a una situazione di riferimento iniziale  all’aumento delle vendite per specie e/o prodotto rispetto a una situazione di riferimento iniziale |
| Numero, volume e/o valore dei nuovi prodotti venduti rispetto all’anno precedente |
| Evoluzione dello sforzo e/o della capacità di pesca |
| Evoluzione della composizione degli sbarchi e/o al volume delle catture indesiderate |
| Evoluzione «pro capite» della valutazione della produzione sbarcata o raccolta |
| Evoluzione dei costi di produzione per unità di produzione |
| Evoluzione dei prezzi di vendita per unità di produzione |
| Evoluzione del reddito mensile medio dei produttori |
| Variazioni nella proporzione dei prodotti invenduti in rapporto alla situazione di riferimento iniziale |
| Variazioni nel valore dei prodotti sensibili in rapporto alla situazione di riferimento iniziale |
| Numero di incidenti (con feriti e/o decessi) |
| Variazioni del numero di infrazioni constatate alle norme adottate dalle organizzazioni di produttori |
| OP nel settore dell’acquacoltura | Volume e/o al valore delle specie catturate o commercializzate |
| Aumento delle vendite per specie e/o prodotto rispetto a una situazione di riferimento iniziale |
| Numero, volume e/o valore dei nuovi prodotti venduti rispetto all’anno precedente |
| Evoluzione «pro capite» della valutazione della produzione raccolta |
| Evoluzione della proporzione di alimenti utilizzati per le specie di allevamento derivanti da risorse sostenibili o rinnovabili |
| Evoluzione dei quantitativi di scarichi inquinanti |
| Evoluzione dei costi di produzione per unità di produzione |
| Evoluzione dei prezzi di vendita per unità di produzione |
| Evoluzione del reddito mensile medio dei produttori |
| Variazioni nella proporzione dei prodotti invenduti in rapporto alla situazione di riferimento iniziale |
| Variazioni nel valore dei prodotti sensibili in rapporto alla situazione di riferimento iniziale |
| Numero di incidenti (con feriti e/o decessi) |
| Variazioni del numero di infrazioni constatate alle norme adottate dalle organizzazioni di produttori |

\*La lista degli indicatori sopra riportata è a mero titolo esemplificativo e non esaustivo. Gli indicatori, infatti, devono essere adattati agli obiettivi, alle misure e alle azioni che si intendono realizzare. Di seguito si rappresenta un esempio di tabella.

**TABELLA G1** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Annualità 2025** | | |
| **INIZIATIVA** | **AZIONI PERTINENTI**  **(Calendarizzazione, dettaglio costi)** | **COSTI** |
| Es. Evento 1 | Mese previsto per la realizzazione dell’evento:  Tipologia di costi:  n. \_ personale interno  n. \_ lavorative per €\_\_ (costo ora da busta paga)  FORNITURE ESTERNE  Da studio grafico:   * Realizzazione e stampa n. \_ schede tecniche dei prodotti ittici da divulgare ai consumatori * Elaborazione grafica e stampa di materiale di promozione dell’evento: * Stampa \_\_\_ locandine * Stampa \_\_\_ manifesti   **INDICATORI:**   * Foto, video e materiale promozionale dell’evento; * Raccolta dati su buona riuscita dell’evento con relazione descrittiva dei risultati ottenuti; * Interviste a Consumatori finali e Commercianti che attestino l’accrescimento della notorietà delle tipologie di pesce oggetto dell’evento | € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Iniziativa 2 |  |  |
| Iniziativa 3 |  |  |

**TABELLA G2** (Compilare i campi di seguito indicati)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Previsione Annualità 2026** | | |
| **INIZIATIVA** | **AZIONI PERTINENTI**  **(Calendarizzazione, dettaglio costi)** | **PREVISIONE COSTI** |
| Es. Evento 1 | Mese previsto per la realizzazione dell’evento:  Tipologia di costi:  n. \_ personale interno  n. \_ lavorative per €\_\_ (costo ora da busta paga)  FORNITURE ESTERNE  Da studio grafico:   * Realizzazione e stampa n. \_ schede tecniche dei prodotti ittici da divulgare ai consumatori * Elaborazione grafica e stampa di materiale di promozione dell’evento: * Stampa \_\_\_ locandine * Stampa \_\_\_ manifesti   **INDICATORI:**   * Foto, video e materiale promozionale dell’evento; * Raccolta dati su buona riuscita dell’evento con relazione descrittiva dei risultati ottenuti; * Interviste a Consumatori finali e Commercianti che attestino l’accrescimento della notorietà delle tipologie di pesce oggetto dell’evento | € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Iniziativa 2 |  |  |
| Iniziativa 3 |  |  |

# 9. INDICATORE AMBIENTALE E CERTIFICAZIONI

(Tale sezione contribuisce alla valutazione dei criteri di selezione SR6,SO5)

Il Piano di produzione e commercializzazione si rivolge anche alle produzioni biologiche, ai sistemi di pesca o di allevamento sostenibili certificati o a sistemi di gestione ambientale delle attività (EMAS, Global gap).

Sì NO

*Se sì, Inserire contributo del Piano all’indicatore ambientale*

L’OP è dotata o si impegna a munirsi di Sistemi di gestione ambientale (EMAS, ISO 14001)

Sì NO

*Se sì, Inserire la tipologia di certificazione*

# 10. CORRELAZIONE E SINERGIE CON ALTRI INTERVENTI E ALTRI FONDII

*Descrivere in questa sezione eventuali correlazioni e sinergie del piano presentato con gli interventi descritti nella tabella seguente.*

***TABELLA H1*** *(Compilare i campi di seguito indicati che contribuiscono alla valutazione dei criteri di selezione Q6, Q7 e Q8)*

|  |
| --- |
| *RELAZIONE TECNICA CHE EVIDENZIA LA CORRELAZIONE TRA IL PIANO PROPOSTO E ALTRI INTERVENTI REALIZZATI A VALERE CON IL FEAMP O DA ALTRI FONDI/PROGRAMMI UE O NAZIONALI QUALI AD ESEMPIO INTERREG, LIFE, HORIZON NELL’AREA OGGETTO DI INTERVENTO (MASSIMO 4.000 CARATTERI)* |
|  |
| *RELAZIONE TECNICA CHE EVIDENZIA LA COMPLEMENTARIETA’ E SINERGIA TRA L’INVESTIMENTO PROPOSTO E ALTRI INTERVENTI FINANZIATI CON ALTRI FONDI DELL’UNIONE EUROPEA/NAZIONALI O STRATEGIE MACROREGIONALI (MASSIMO 4.000 CARATTERI)* |
|  |
| *RELAZIONE TECNICA CHE EVIDENZIA LA COERENZA TRA IL PIANO PROPOSTO E LA STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE[[4]](#footnote-4) – SNAI (MASSIMO 4.000 CARATTERI)* |
|  |

# 11. CRITERI DI SELEZIONE

Il punteggio autodichiarato sarà oggetto di valutazione al fine di verificare il possesso dei requisiti.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **OPERAZIONE A REGIA** | | | | |  |
| **N** | **CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI** | | **Coefficiente C (0<C<1)** |  | **Peso (Ps)** | **Punteggio P=C\*Ps** | **Descrizione** |
|  | | ***CRITERI TRASVERSALI*** | | | | |  |
| T1 | Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organismi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile, ovvero la maggioranza della forza lavoro è di sesso femminile (T1) Rif. All. 1; All. 2 – Tab A1 | | T1=NO C=0 T1=SI C=1 |  | 1 |  |  |
| T2 | Minore età del rappresentante legale ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionale ovvero minore età della maggioranza della forza lavoro (T2) Rif. All. 1; All. 2 – Tab A1; Tab Ax3 | | T2 (o media) >40 anni C=0  T2 (o media) <40 anni C=1 |  | 1 |  |  |
|  | | ***CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE*** | | | | |  |
| SR1 | Il richiedente (R1) è una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI) Rif. All. 2 – Tab. Ax4; Tab. A3 | | R1=Micro C=1  R1=Piccola C=0,9  R1=Media C=0,8 |  | 5 |  |  |
| SR2 | Il richiedente (R2) è in possesso della certificazione per la parità di genere in base alla prassi UNI/PdR125:2022 Rif. All. 2 – Tab. Ax7 | | R2=SI C=1 R2=NO C=0 |  | 1 |  |  |
| SR3 | Esperienza del richiedente (R3) nel campo dell’inclusione sociale Rif. All. 2 – Tab. Ax8 | | R3=SI C=1 R3=NO C=0 |  | 1 |  |  |
| SR4 | Numero di dipendenti presenti in azienda con disabilità (R4) Rif. All. 2 – Tab Ax3 | | R4=0 C=0  0<R4<=2 C=0,8  2<R4 C=1 |  | 1 |  |  |
| SR5 | Numero di soggetti partecipanti all’iniziativa in partenariato (R5) Rif. All. 2 – Tab A1 | | R5=1 C=0  1<R5<=3 C=0,8  3<R5 C=1 |  | 1 |  |  |
| SR6 | Il richiedente è una OP che risulti dotata o che si impegni a munirsi di Sistemi di gestione ambientale (EMAS, ISO 14001) (R6) Rif. All. 2 – Sez. 9 | | R6=SI C=1 R6=NO C=0 |  | 10 |  |  |
| SR7 | Il richiedente è una OP con soci costituiti da imprese a titolarità femminile o con maggioranza femminile (R7) Rif. All. 2 – Tab A1 | | R7=SI C=1 R7=NO C=0 |  | 1 |  |  |
| SR8 | Numero di produttori all'interno dell'organizzazione (R8) Rif. All. 2 – Tab A1 | | R8=1 C =0  1<R8<=3 C=0,8  3<R8 C=1 |  | 2 |  |  |
| SR9 | Volume di produzione commercializzabile delle specie riconosciute in caso di OP della pesca (R9) Rif. All. 2 – Tab A5 | | R9<=5% C=0  5<R9<20% C=Prod comm/Prod tot comp.  20<=R9 C=1 |  | 2 |  |  |
| SR10 | Volume di produzione commercializzabile delle specie riconosciute in caso di OP dell’acquacoltura (R10) Rif. All. 2 – Tab A5 | | R10<=5% C=0  5<R10<20% C=Prod comm/Prod tot reg.  20<=R10 C=1 |  | 2 |  |  |
|  | | ***CRITERI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE*** | | | | |  |
| Q1 | Coerenza con gli obiettivi dell’azione (Q1) Rif. All. 2 – Sez. 2 e Sez. 3 | | Q1=alta C=1  Q1=media C=0,9  Q1=bassa C=0,8 |  | 40 |  |  |
| Q2 | Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a donne (PD)/numero di nuovi posti di lavoro (PT) (Q2) Rif. All. 2 – Tab Ax3 | | 0%<PD<50% C=PD/0,5\*PT  PD>50% C=1 |  | 1 |  |  |
| Q3 | Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a giovani (PG)/numero di nuovi posti di lavoro (PT) (Q3) Rif. All. 2 – Tab Ax3 | | 0%<PG<50%C=PG/PT  PG>50% C=1 |  | 1 |  |  |
| Q4 | L’iniziativa prevede azioni specifiche ovvero soluzioni innovative per l’inclusione sociale (Q4) Rif. All. 2 – Tab. Ax8 | | Q4=SI C=1  Q4=NO C=0 |  | 1 |  |  |
| Q5 | L’iniziativa prevede azioni di informazione e comunicazione (Q5) Rif. All. 2 – Tab C1; Tab c2 | | Q5=SI C=1  Q5=NO C=0 |  | 5 |  |  |
| Q6 | L’iniziativa capitalizza attività già realizzate cofinanziate dal FEAMP o da altri Fondi/Programmi UE o nazionali quali ad esempio Interreg, LIFE, Horizon (Q6) Rif. All. 2 – Tab H1 | | Q6=SI C=1  Q6=NO C=0 |  | 1 |  |  |
| Q7 | L’iniziativa ricade in uno dei Comuni individuati nella SNAI ovvero riguarda iniziative coerenti con la SNAI (Q7) Rif. All. 2 – Tab H1 | | Q7=SI C=1 Q7=NO C=0 |  | 1 |  |  |
| Q8 | L’intervento prevede azioni complementari e/o sinergiche a quelle finanziate con altri Fondi dell’Unione Europea/nazionali o Strategie macroregionali (Q8) Rif. All. 2 – Tab H1 | | Q8=SI C=1 Q8=NO C=0 |  | 1 |  |  |
|  | | ***CRITERI SPECIFICI DELLE OPERAZIONI ATTIVATE*** | | | | |  |
| SO1 | Numero di tipologie di operazioni attivate (O1)Rif. Bando di attuazione – Sez. 1 | | O1=1 C=0 O1=Max C=1 |  | 0 |  |  |
| SO2 | Adeguatezza delle azioni del Piano (PPC) rispetto agli obiettivi (ciascuna azione è collegata ad un obiettivo specifico e risulta ad esso coerente) (O2) Rif. All. 2 – Tab C1; Tab C2 | | O2=NO C=0 O2=SI C=1 |  | 5 |  |  |
| SO3 | Il Piano (PPC) contiene per ciascuna azione informazioni complete e dettagliate che consentono di verificare la capacità concreta di ciascuna di esse di contribuire efficacemente al conseguimento dei risultati attesi, anche in relazione al rapporto costi/benefici (O3) Rif. All. 2 – Tab C1; Tab C2 | | O3 =NO C=0  O3 =SI C=1 |  | 3 |  |  |
| SO4 | La tempistica prevista risulta coerente rispetto alle attività da svolgere (O4) Rif. All. 2 – Sez. 7 | | O4 =NO C=0  O4 =SI C=1 |  | 2 |  |  |
| SO5 | Per ciascuna misura identificata dal Piano di Produzione e Commercializzazione (PPC) sono riportati indicatori appropriati di realizzazione e di risultato, come indicato alla sezione 8 della Raccomandazione 2014/117/UE, in grado di consentire il controllo della loro attuazione e di verificare il raggiungimento dell’obiettivo (O5) Rif. All. 2 – Sez. 8; Sez. 9 | | O5 = 0 presenza di indicatori generici  O5 =1 presenza di indicatori misurabili per tutte le misure previste del PPC |  | 1 |  |  |
| SO6 | L’iniziativa prevede altre forme di aggregazione aziendale tra gli operatori di settore (es. Consorzi di gestione) o reti di commercializzazione (O6) | | O6 =NO C=0  O6 =SI C=1 |  | n.a. |  |  |
| SO7 | L’iniziativa prevede l’utilizzo di prodotto proveniente da sbarchi delle flotte o da impianti acquicoli locali (O7) Rif. All. 2 – Tab B1; Tab B2 | | O7 =SI C=1  O7 =NO C=0 |  | 10 |  |  |
| **TOTALE** | | | |  | **100** |  |  |

1. Il dato previsionale deve essere rappresentativo delle condizioni di esercizio a regime previste dopo l’intervento. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tabella che indica il fatturato globale dell’organizzazione di produttori negli ultimi tre anni. [↑](#footnote-ref-2)
3. L'inclusione sociale nelle PMI si riferisce alla creazione di un ambiente di lavoro dove tutti i dipendenti, indipendentemente dal loro background, provenienza, età, genere, orientamento sessuale, disabilità, o altre caratteristiche personali, si sentano valorizzati, rispettati e abbiano le stesse opportunità di crescita e sviluppo. [↑](#footnote-ref-3)
4. La **Strategia Nazionale per le Aree Interne** rappresenta un'importante iniziativa volta a promuovere lo sviluppo economico e sociale delle zone interne del Paese. Nei Comuni interessati possono essere previste sinergie rivolte ai prodotti ittici locali indirizzate alla valorizzazione, allo sviluppo delle filiere produttive, alla creazione di specifici percorsi turistici enogastronomici. [↑](#footnote-ref-4)